**Základná škola, Konštantínova 1751/64, 091 01 Stropkov**

**ŽIADOSŤ O VYPLATENIE PRÍSPEVKU NA REKREÁCIU**

**(podľa §152a Zákonníka práce)**

Priezvisko a meno zamestnanca – žiadateľa: .....................................................................................................

Názov zariadenia rekreácie: ...............................................................................................................................

Trvanie rekreácie: od: .................................................. do: .............................................................

Ďalšie osoby, ktoré sa zúčastnili na rekreácií spolu so zamestnancom: \*

* manžel – manželka
* vlastné dieťa
* dieťa zverené do náhradnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu alebo dieťa osvojené
* iná osoba žijúca so zamestnancom v spoločnej domácnosti

\*nehodiace sa prečiarknite

**K žiadosti predkladám originál účtovný doklad (faktúru), preukazujúci oprávnené výdavky v súvislosti s rekreáciou vo výške: ................................................................. .**

**Čestne vyhlasujem, že uvedené údaje a predložené doklady sú pravdivé.**

**V Stropkove, dňa: ........................................ .........................................................................**

 **vlastnoručný podpis zamestnanca**

Za mzdovú učtáreň:

Nástup do pracovného pomeru: ...................................................................................................................

Priznaný príspevok vo výške 55%: ...................................................................................................................

Príspevok vyplatený v mzde za obdobie: ...................................................................................................................

Podpis zamestnanca učtárne: ...................................................................................................................

Schválil:

V Stropkove, dňa: ............................................. ........................................................................

 Podpis vedúceho zamestnanca